



Polisi Absenoldeb Mabwysiadu

Dyddiad y Polisi: Mai 2025

Adolygiad: Mai 2026

- 1.1 Mae'r polisi hwn yn berthnasol i bob gweithiwr. Mae hyn yn cynnwys staff ar gontractau llawn amser, rhan amser, dros dro a thymor penodol. Nid yw'n berthnasol i weithwyr asiantaeth nac i gontractwyr hunangyflogedig.
- 1.2 Mae absenoldeb mabwysiadu yn amser i ffwrdd â thâl i'ch cefnogi pan fyddwch chi'n mabwysiadu plentyn neu'n cael plentyn trwy fam ddirprwyol.

Mae'r polisi hwn yn disgrifio:

- pwy sydd â hawl i absenoldeb mabwysiadu a thâl mabwysiadu yn ôl y gyfraith
- faint o absenoldeb mabwysiadu y gallwch ei gymryd a phryd y gall ddechrau
- yr hyn sydd angen i'r ddau ohonom ei wneud cyn, yn ystod ac ar ôl i chi gymryd absenoldeb mabwysiadu
- sut rydym yn casglu ac yn storio data personol wrth reoli absenoldeb mabwysiadu

2 Pwy all gymryd absenoldeb mabwysiadu

Rydych chi'n gymwys i gael absenoldeb mabwysiadu o'ch diwrnod cyntaf yn y cyflogaeth. I fod yn gymwys, rhaid i chi fod wedi'ch paru â phlentyn newydd i'w fabwysiadu neu fod yn defnyddio mam ddirprwy i gael plentyn.

Os ydych chi a'ch partner yn mabwysiadu plentyn ar y cyd, dim ond un ohonoch all gymryd absenoldeb mabwysiadu. Efallai y bydd y rhiant

mabwysiadol arall yn gallu cymryd absenoldeb tadolaeth ac efallai y byddwch chi'n gymwys i gael absenoldeb a thâl rhiant a rennir. I gael gwybod mwy, darllenwch ein:

- polisi absenoldeb teuluol
- polisi absenoldeb tadolaeth
- polisi absenoldeb rhiant a rennir

Nid yw absenoldeb a thâl mabwysiadu ar gael i bobl sydd:

- trefnu mabwysiadu preifat
- dod yn warcheidwad arbennig neu'n ofalwr perthynas
- mabwysiadu llysblentyn neu aelod o'r teulu

3 Faint o wyliau y gallwch chi eu cymryd.

Rhaid i chi gymryd o leiaf pythefnos o wyliau ond gallwch gymryd hyd at 52 wythnos.

Mae gennych hawl i hyn yn ôl y gyfraith.

Mae absenoldeb mabwysiadu statudol yn cynnwys:

- 26 wythnos o absenoldeb mabwysiadu cyffredin
- 26 wythnos o absenoldeb mabwysiadu ychwanegol

4 Pryd allwch chi ddechrau eich absenoldeb

Gall eich absenoldeb mabwysiadu ddechrau:

- hyd at 14 diwrnod cyn i'ch plentyn ddechrau byw gyda chi neu gael ei leoli gyda chi (os ydych chi'n mabwysiadu plentyn yn y DU)
- pan fydd y plentyn yn cyrraedd y DU neu o fewn 28 diwrnod i'r dyddiad hwn (os ydych chi'n mabwysiadu plentyn o dramor)
- y diwrnod neu'r diwrnod ar ôl i'r plentyn gael ei eni (os ydych chi wedi defnyddio mam ddirprwyol i gael plentyn).

5 Cyn cymryd absenoldeb mabwysiadu

5.1 Rhoi rhybudd i ni

Rhaid i chi hysbysu eich rheolwr yn ysgrifenedig o'ch bwriad i gymryd absenoldeb mabwysiadu. Lle bo'n bosibl, dylech wneud hyn o fewn saith diwrnod i'r asiantaeth fabwysiadu ddweud wrthy eich bod wedi cael eich paru â phlentyn. Mae angen i chi ddweud wrth eich rheolwr pryd y bwriedir lleoli'r plentyn gyda chi a phryd rydych chi eisio i'ch absenoldeb mabwysiadu ddechrau.

Gallwch newid eich meddwl ynglŷn â phryd rydych chi eisio i'ch absenoldeb ddechrau. Ond lle bo'n bosibl, rhwch o leiaf 28 diwrnod o rybudd i'ch rheolwr.

O fewn 28 diwrnod, byddwn yn ysgrifennu atoch yn cadarnhau'r dyddiad hwyraf y mae'n rhaid i chi ddychwelyd i'r gwaith ar ôl eich absenoldeb mabwysiadu. Rhaid i chi roi o leiaf wyth wythnos o rybudd os ydych chi am newid eich dyddiad dychwelyd.

5.2 **Cyflenwi tystysgrif gyfatebol**

Rhaid i chi roi dogfen gan eich asiantaeth fabwysiadu i'ch rheolwr sy'n dangos eich bod wedi cael eich paru ar gyfer mabwysiadu. Mae hyn er mwyn i ni wybod eich bod yn gymwys i gael absenoldeb a thâl mabwysiadu.

Fel arfer, bydd y ddogfen hon yn 'dystysgrif paru' sy'n cynnwys gwybodaeth am eich paru mabwysiadu a'r dyddiadau lleoli disgwyledig.

5.3 **Mynychu apwyntiadau mabwysiadu**

Os ydych chi a'ch partner yn mabwysiadu plentyn ar y cyd, bydd gennych hawliau absenoldeb gwahanol. Gall y prif fabwysiadwr gymryd amser i ffwrdd â thâl i fynychu hyd at bum apwyntiad mabwysiadu. Gall y cyd-fabwysiadwr gymryd amser i ffwrdd heb dâl i fynychu hyd at ddau apwyntiad mabwysiadu.

Gallwch gymryd hyd at chwe awr a hanner i ffwrdd o'r gwaith ar bob achlysur. Rhaid i chi gymryd yr amser i ffwrdd cyn i'r plentyn gael ei leoli gyda chi.

Rhowch gymaint o rybudd â phosibl i'ch rheolwr o'ch apwyntiadau. Ar ôl eich apwyntiad cyntaf, dangoswch eich llythyr/cerdyn apwyntiad i'ch rheolwr.

6 **Tâl mabwysiadu**

Os ydych chi'n gymwys, byddwch chi'n derbyn tâl mabwysiadu statudol am hyd at 39 wythnos.

Fe'i telir yn yr un ffordd â'ch cyflog (er enghraifft, yn fisol neu'n wythnosol). Bydd treth ac Yswiriant Gwladol yn cael eu didynnu.

Darllenwch ganllawiau [diweddaraf gov.uk ar absenoldeb a thâl mabwysiadu](https://www.gov.uk/guidance/absence-from-work).

7 **Yn ystod absenoldeb mabwysiadu**

7.1 Cadw mewn cysylltiad

Cyn eich absenoldeb mabwysiadu, bydd eich rheolwr yn gofyn i chi faint o gyswllt hoffech chi ei gael â'r gwaith tra byddwch chi ar absenoldeb.

Er enghraifft, efallai y byddwch yn gofyn am gael eich anfon:

- nodiadau o gyfarfodydd pwysig
- manylion swyddi gwag mewnol
- manylion cyhoeddiadau pwysig
- manylion newidiadau sylweddol i'r ffordd rydym yn gweithio
- manylion newidiadau i strwythur y tîm
- manylion cyrsiau hyfforddi defnyddiol.

Efallai y bydd achlysuron pan fydd angen i ni gysylltu â chi – hyd yn oed os ydych chi wedi dweud wrthym nad ydych chi eisiau i ni gysylltu â chi. O dan yr amgylchiadau hyn, dim ond os oes gwybodaeth arwyddocaol a allai effeithio arnoch chi y byddwn ni mewn cysylltiad. Er enghraifft, os ydym ni'n cynnig newidiadau i'ch swydd.

7.2 Diwrnodau Cadw mewn Cysylltiad (KIT)

Gallwch weithio hyd at 10 diwrnod cadw mewn cysylltiad (KIT) yn ystod eich absenoldeb mabwysiadu. Os byddwch yn gweithio mwy na hyn, bydd eich absenoldeb mabwysiadu yn dod i ben.

Mae diwrnodau cadw mewn cysylltiad yn ddewisol – mae angen i'r ddau ohonom gytuno:

- os byddwch chi'n gweithio diwrnodau KIT
- faint o ddiwrnodau KIT y byddwch chi'n gweithio
- pa fath o waith fyddwch chi'n ei wneud ar y dyddiau hyn
- faint fyddwch chi'n cael eich talu am y gwaith (ni fyddwn ni'n talu dim llai na'r Isafswm [Cyflog Cenedlaethol](#) i chi).

7.3 Effaith ar fuddion cytundebol

Tra byddwch chi ar absenoldeb mabwysiadu, mae gennych chi'r hawl i:

- unrhyw welliannau a wnawn i delerau ac amodau eich cyflogaeth (er enghraifft, codiadau cyflog)
- cronni gwyliau blynyddol
- rolau amgen addas os daw eich rôl yn ddiangen.

8 Absenoldeb Rhiant a Rennir

Os ydych chi'n bodloni'r meini prawf cymhwysedd, gallwch ddewis dod â'ch absenoldeb a thâl mabwysiadu i ben yn gynnar a chymryd absenoldeb a thâl rhiant a rennir yn lle.

Mae absenoldeb rhiant a rennir yn caniatáu i rieni ddewis sut i rannu gofal eu plentyn yn ystod y flwyddyn gyntaf o leoliad. Ei bwrpas yw rhoi mwy o hyblygrwydd i rieni wrth ystyried y ffordd orau o ofalu am eu plentyn, a meithrin y bond gyda nhw.

I gael gwybod mwy, darllenwch ein polisi absenoldeb rhiant a rennir.

9 Dychwelyd i'r gwaith

9.1 Eich dyddiad dychwelyd

Oni bai eich bod yn dweud fel arall wrthym, disgwylir i chi ddychwelyd i'r gwaith y diwrnod gwaith nesaf ar ôl eich absenoldeb mabwysiadu. Os na allwch weithio oherwydd eich bod yn sâl neu wedi'ch anafu, bydd angen i chi gymryd absenoldeb salwch.

Os na fyddwch yn dychwelyd i'r gwaith pan gytunwyd ac nad ydych yn cymryd absenoldeb salwch, byddwn yn cofnodi unrhyw ddiwrnodau ychwanegol i ffwrdd fel absenoldeb heb awdurdod. Os penderfynwch beidio â dychwelyd i'r gwaith, bydd angen i chi ymddiswyddo trwy roi rhybudd, fel y nodir yn eich contract cyflogaeth.

9.2 Newid eich dyddiad dychwelyd

Rhaid i chi roi o leiaf wyth wythnos o rybudd i ni os ydych chi am ddychwelyd i'r gwaith cyn diwedd eich absenoldeb mabwysiadu. Os na fyddwch chi'n rhoi o leiaf wyth wythnos o rybudd, gall eich rheolwr ohirio eich dychweliad i'r gwaith hyd at wyth wythnos arall, lle mae rheswm da.

9.3 Dychwelyd i'ch swydd

Mae gennych hawl i ddychwelyd i'r un swydd os byddwch yn dychwelyd ar ôl absenoldeb mabwysiadu cyffredin.

Os byddwch yn dychwelyd i'r gwaith ar ôl absenoldeb mabwysiadu ychwanegol ac na allwn gynnig yr un rôl i chi, byddwn yn cynnig swydd amgen addas arall yn lle. Rhaid i'r swydd amgen fod â thelerau ac amodau tebyg neu well na'ch rôl bresennol.

9.4 Gofyn am newid i'ch patrwm gwaith

Mae gennych hawl i ofyn am newid i'ch patrwm gwaith (yn amodol ar feini prawf cymhwysedd). I gael gwybod mwy, darllenwch ein polisi gweithio hyblyg

10

Diogelu data

Wrth reoli eich absenoldeb a'ch tâl mabwysiadu, rydym yn prosesu data personol a gesglir o dan ein polisi diogelu data. Rydym yn storio data yn ddiogel, a dim ond staff sy'n rheoli eich absenoldeb a'ch tâl fydd â mynediad at y wybodaeth hon. I gael rhagor o wybodaeth, darllenwch ein polisi diogelu data.